ACTA N° 750 CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA-2022

FECHA: Bogotá, 10 de junio de 2022

HORA: 3:00 p.m.- 4:00 p.m.

LUGAR: Centro comunidad de cuidado Hogar Casa Santa María

TEMA: Apertura del buzón de sugerencias

ASISTENTES: Mary Luz Fernández Moreno, Edwin Godoy, William Benítez, personas mayores del comité de convivencia.

ORDEN DEL DÍA:

ORDEN DEL DÍA:

1. Definición de objetivo de la actividad.
2. Descripción de la Introducción de la actividad.
3. Descripción de actividades desarrolladas.
4. Definición de materiales.
5. Definición de Compromisos.
6. Anexos

DESARROLLO:

1. Definición de objetivo de la actividad.

Realizar apertura del buzón de sugerencias de la comunidad de cuidado Hogar casa santa María, para identificar las sugerencias, quejas, reclamos y felicitaciones que se han presentado en lo corrido del mes de junio, realizando la apertura el día 10.

2. Descripción de la Introducción de la actividad.

Se realiza reunión con comité de convivencia para la apertura del buzón de sugerencias de la comunidad de cuidado Hogar casa santa María, socializando el contenido de uso del buzón de sugerencias y posterior lectura de notas depositadas por las personas mayores en este espacio de participación. Se finaliza con el cierre de buzón.

3. Descripción de actividades desarrolladas.

- Realizar reunión con una parte de las personas mayores, siendo estos Juana Villazón para la apertura del buzón de sugerencias del centro comunidad de cuidado Hogar casa santa Maria con participación adicional de Mary Luz Fernández Moreno. Edwin Godoy, William Benitez como parte del equipo, de igual forma con por parte del equipo de supervisión se encuentra de manera virtual Milena Afanador, referente del área psicosocial, dando la bienvenida y los agradecimientos por su participación, además de solicitar que se ubiquen en el espacio del patio donde se encuentra ubicado el buzón.
- Se socializa que la finalidad del buzón de sugerencias es recibir sus comentarios para mejorar los procesos, procedimientos y servicios en el centro comunidad de cuidado Hogar casa Santa Maria. Recibir sus sugerencias relacionadas con ideas, peticiones, observaciones, propuestas a nivel de las distintas áreas, procesos o de manera general. Se continua con la apertura del buzón en presencia de los asistentes, donde se evidencian 4 comunicados, evidenciando 2 felicitaciones, 1 sugerencia y 1 petición, por parte de las personas mayores.
- Se reitera a los participantes que buzón de sugerencias es un recurso de comunicación utilizado por centro comunidad de cuidado Hogar casa Santa Maria para dar voz a las distintas ideas de mejora, propuestas de soluciones, quejas e iniciativas que las personas mayores, referentes familiares, sociales o personal de apoyo para que puedan aportar a la organización a través de esta sencilla forma de diálogo.

4. Definición de materiales.
Los materiales dispuestos para la actividad son sillas, mesa, buzón, candado, llaves, hojas de papel, cámara fotográfica.

5. Definición de Compromisos.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Milena Afanador.	Supervisora SDIS	SDIS.	
Edwin N. Godoy F.	Psicologo	CCC Hogar casa Santa Maria	
Marylue Fernández	Trabajo Social	CCC Hogar casa Santa Maria	
William Bonilla	Coordinador.	CCC Hogar casa Santa Maria.	

Anexos

Elaboró: Edwin Mauricio Godoy Feria (Psicólogo)


4:47 p. m.
Suba
Bogotá


10/06/2022 3:07:10 p. m.
149 Carrera 90
Suba
Bogotá

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS	Código: FOR-ATC-009 Versión: 0 Fecha: Memo I2019039063 – 10/09/2019 Página: 1 de 3

NOMBRE DEL LUGAR DONDE SE ENCUENTRA UBICADO EL BUZÓN:
Comunidad de cuidado Hogar Casa Santa María

FECHA DE APERTURA			No. ESCRITOS ENCONTRADOS	APERTURA DE BUZONES DE SUGERENCIAS		CARGUE EN EL SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES - SDQS	OBSERVACIONES
D	M	A					
10	06	22	4	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA Edwin Nieves Godoy Feo	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA ____ RECLAMO ____ FELICITACIÓN 2 SUGERENCIA 1 PETICIÓN 1 OTRO ____	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): Juana Villazón	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A): Juana Villazón	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	
17	06	22	5	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA Marylue Fernández	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA Marylue Fernández	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA ____ RECLAMO ____ FELICITACIÓN 4 SUGERENCIA ____ PETICIÓN 1 OTRO ____	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): Rosalba Escobar Humberto Cardona.	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A):	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	

Fecha:

Hora: a.m. p.m.

Lugar donde fue atendido :

Servicio utilizado

Registre aquí su sugerencia ó inquetud:

Señores directores de Santa María.
la presente nota es para decirles que hay un compañero muy irrespetuoso con Rosa Contreras, les rogamos el favor que le llamen la atención.

:

Datos personales

Anonimo. No.
Nombre(s) Y Apellido(s) Documento de Identidad

Dirección Teléfono(s) de residencia

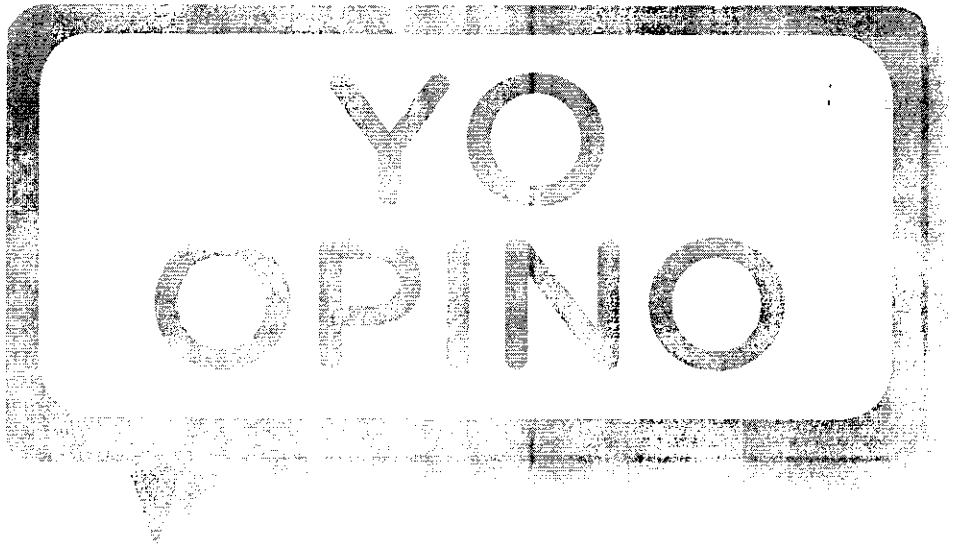
Barrio / Ciudad / Municipio E-mail :

SIAC
SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
BOGOTÁ

:

SIAC | SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BOGOTÁ

Fecha:

Hora: a.m. p.m.

Lugar donde fue atendido

Servicio utilizado

Registre aquí su sugerencia ó inquetud:

Queridos Señores de integracion social apreciados señores la presente carta es para darle las gracias por mandarnos a la tallerista Claudia. Sor la mejor tallerista que nos enseña cosas bellisimas. y nos da mucha alegria.

Gracias.

Datos personales

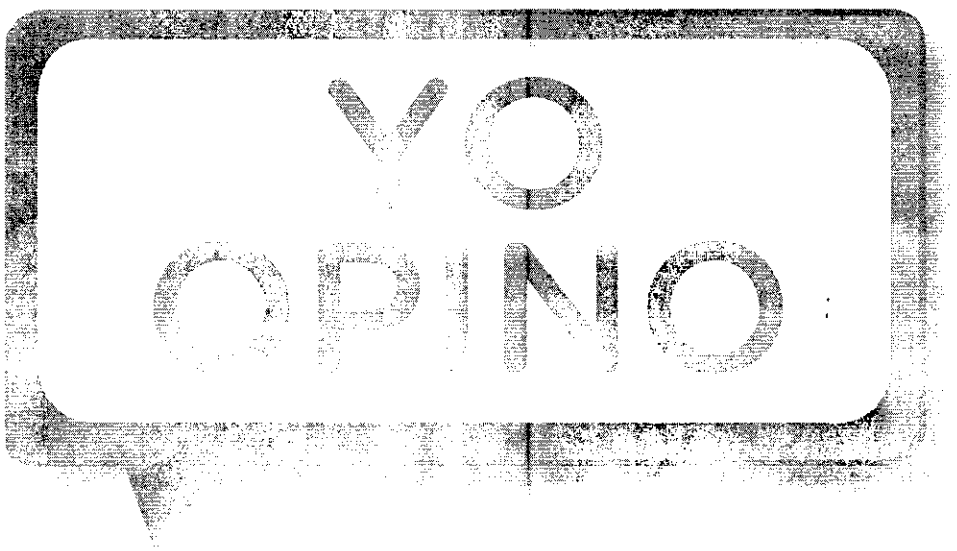
Anonimo — No.

Nombre(s) Y Apellido(s) — Documento de Identidad

Dirección — Teléfono(s) de residencia

Barrio / Ciudad / Municipio — E-mail

SIAC | SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BOGOTÁ

Fecha:

Hora: a.m. p.m.

Lugar donde fue atendido

Servicio utilizado

Registre aquí su sugerencia ó inquetud:

Apreciados Señores de integración social la presente Carta es para darnos el Privilegio de escoger a nosotros la presente artesanía. y arreglos y actividades maravillosas con las que nos ocupamos con amor y cariño un millon de gracias. Dios los de mas sabiduría y Somos felices y agradecidos con mucho amor.

Datos personales

Anonimo. No.

Nombre(s) Y Apellido(s) Documento de Identidad

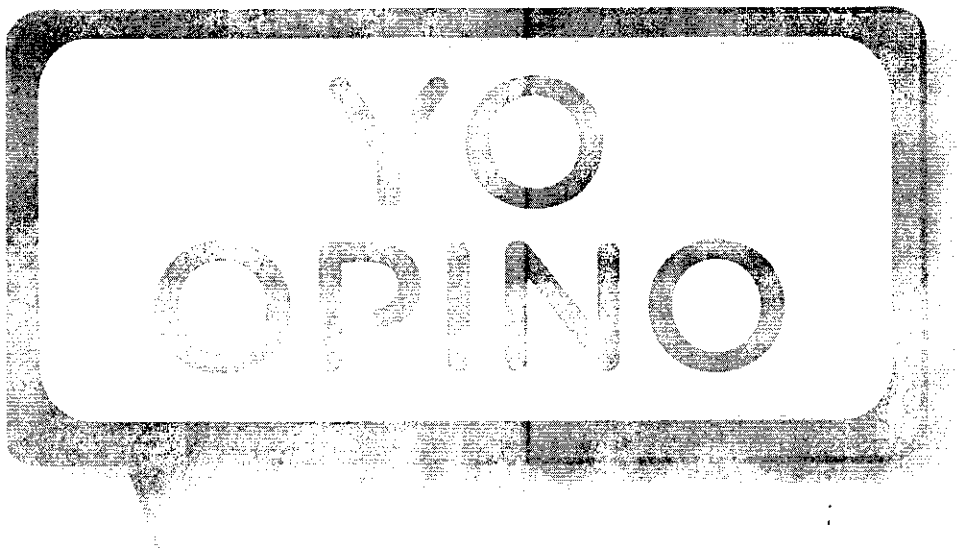
Dirección Teléfono(s) de residencia

Barrio / Ciudad / Municipio E-mail

SIAC
SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
BOGOTÁ

SIAC | SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BOGOTÁ

Fecha: Junio 2022.

Hora: a.m. p.m.

Lugar donde fue atendido

Servicio utilizado

Registre aquí su sugerencia ó inquetud:

Señor Coordinador.
William Benitez:.
Por medio de la presente, me permito Saludarlo
y desearle se encuentre gozando usted de un
Completo bienestar.
Como segunda instancia pedirle el favor
ordene los examenes medicos pertinentes.
a mi Salud y a la de mis compañeros de
Santa Maria.
Att: Clara Ines Bernos.

Datos personales

Clara Ines Bernos. No.
Nombre(s) Y Apellido(s) Documento de Identidad

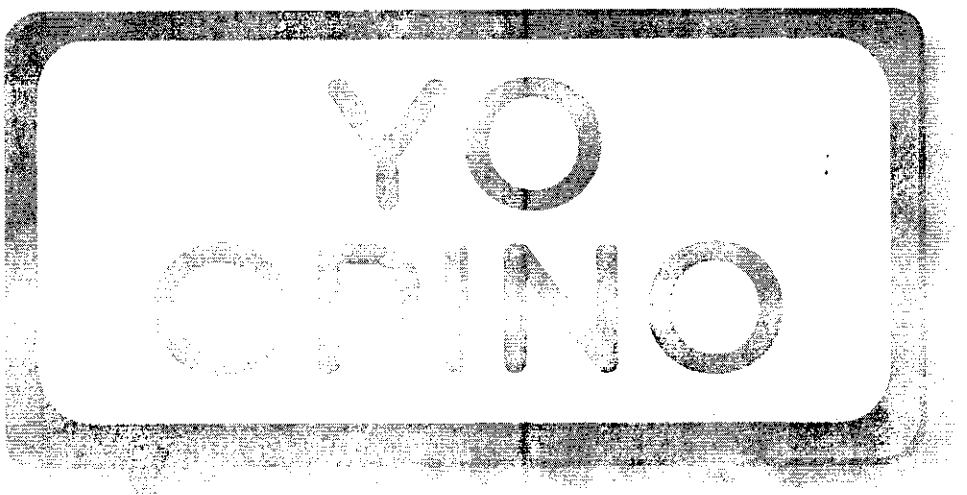
Dirección Teléfono(s) de residencia

Barrio / Ciudad / Municipio E-mail

SIAC
SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
BOGOTÁ

SIAC | SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | BOGOTÁ